

У С Т А В
на
НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ
„Светлина-1910”

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този устав, съобразен със Закона за народните читалища (обнародван в ДВ бр.42 от 5 юни 2009 г.), се уреждат основните положения на вътрешно-нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

Чл. 2. /2/. Народно читалище „Светлина-1910” е юридическо лице с нестопанска цел със седалище в с. Баница, община Враца, и адрес на управление с. Баница, регистрирано в Окръжен съд - Враца с Ф.Д. № 419/1998

/3/. Читалището е вписано в регистъра на Министерството на културата под № 663 от 2006 г.

Чл. 3. Наименованието е:

Народно читалище „Светлина-1910”, което наименование при необходимост ще се изписва и на латиница по следния начин: Narodno chitaliste „Svetlina-1910” Към наименованието на читалището се добавя годината на неговото първоначално създаване.

Чл. 4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институти, църквата, обществени и стопански организации, фирми и други, които извършват или подпомагат културната дейност.

Чл. 5. Читалището поддържа най-тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност, организирана от общината и участва активно в организацията и провеждането на общоградски и общински културни прояви. Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 6. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението на с. Баница, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност;
2. запазване на обичаите и традициите на населението в областта на културата и фолклора;
3. разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост;

5. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
6. осигуряване на достъп до информация.

Чл. 7. За постигане на целите по чл. 6 читалището извършва основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството, за които има необходимите условия;
3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
4. организиране на изложби;
5. събиране и разпространяване на знания за родния край;
6. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
7. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Чл. 8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл. 9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членове на техните семейства.

Чл. 10. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища. Такова сдружение няма право да управлява и се разпорежда с имуществото на нашето читалище.

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са действителни и спомагателни. Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото му, да участват в

читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия, уронващи доброто име на читалището.

1. Действителните членове са лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос – определен от Общото събрание, и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателните членове са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, поддържат и обогатяват материалната му база и имат право на 1/един/ глас в общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани, самодейци и читалищни дейци с изключителни заслуги към читалището.

Чл. 12. Органи на читалището са: **ОБЩОТО СЪБРАНИЕ, НАСТОЯТЕЛСТВОТО и ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.**

Чл. 13. /1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл. 14. /1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалището;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;

11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 15. /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж в годината, като на 3 /три/ години е Отчетно-изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 /седем/ дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и други общодостъпни места в селото, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с 1/един/ час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл. 14, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 от Устава се вземат с мнозинство най малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 16. /1/ Изпълнителен орган на читалището е **НАСТОЯТЕЛСТВОТО**. То се състои най - малко от 3 /трима/ членове, избрани за срок от 3 /три/ години. Същите да нямат роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.

/2/ **НАСТОЯТЕЛСТВОТО**:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;

3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището, утвърждава щата му и годишната програма за културна дейност;
 4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
 5. Приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба;
- /3/ Настоятелството провежда най-малко 4 /четири/ заседания годишно.
- /4/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.
- /5/ На първото заседание се избира заместник-председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността.

Чл. 17. /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/2/ ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1. организира и ръководи дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. работи съобразно задълженията, вменени му от ЗНЧ

Чл. 18. /1/ СЕКРЕТАР-БИБЛИОТЕКАРЯТ не влиза в настоятелството на читалището и не се избира от събранието в предвид длъжностната му характеристика и чл.17а.

Секретар-библиотекарят:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

/2/ Секретар-библиотекарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 19. /1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои от 3 /трима/ членове и се избира от общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретар-библиотекаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретар-библиотекаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

Чл. 20. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретар-библиотекари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.21.Членовете на настоятелството,включително председателят и секретар-библиотекаря подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на Община Враца и/или на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 22. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 23. /1/ Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

/2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи, допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални и национални конкурси и прегледи.

Чл. 24. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по - доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 25. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приемат от общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, заедно с отчета за дейността, се представят в Община Враца.

Чл. 26. /1/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на Община Враца предложения за своята дейност през следващата година.

/2/ Годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Враца, приета от Общински съвет, се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с Кмета на общината.

/3/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година, съгласно чл.26а от ЗНЧ.

Чл. 27. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат, в средата с с. Баница, с надпис около нея: Народно читалище „Светлина -1910” с. Баница

2. Празникът на читалището е/дата/.

3. Този Устав може да се променя само от общото събрание на читалището, с мнозинство – най-малко две трети от присъстващите членове.

Изменението в Устава, е прието на общо отчетно-изборно събрание на читалището, проведено на 08.05.2021 година, съобразно § 34 от ПЗР на ЗИД на Закона за народните читалища, обн. ДВ бр. 42 от 2009 г. и отменя Устава на читалището, приет от общото събрание, проведено на 29.03.2010 г.

Същият е подписан в 2 (два) екземпляра от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.

08.05.2021г.

Списъчен състав
на читалищното настоятелство и проверителната комисия
на НЧ „Светлина-1910” с. Баница

Настоятелство:

1. Людмил Тодоров Игнатов - Председател
2. Теменужка Кузманова Николова - член
3. Марина Петкова Живкова - член
4. Йонка Ангелова Димовска - член
5. Иванка Петкова Иванова - член

Проверителна комисия:

1. Пеланка Антова Нинова - Председател
2. Николинка Борисова Божинова - член
3. Ваня Геннадиева Прокопиева - член

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА ПРЕЗ 2022 г.

на

Народно читалище „Светлина-1910“

с. Баница

На основание Решение № 594 на Протокол № 36 от 29.03.2022 г. по т. 5.7.1.1, т. 5.7.1.2 на Общински съвет - Враца и във връзка с чл. 22, ал.3 и чл. 26а, ал.3 и ал.4 от Закона за народните читалища (ЗНЧ) и отпуснатите средства по Договор № 133 от 18.05.2022 г. сме извършили следните дейности:

1. Глобални библиотеки

По програма „Глобални библиотеки“ заплатихме таксите си за интернет за 2022 година и закупихме 1 брой рутер.

2. Конкурси и участия

2.1. Баба Марта

Закупихме материали за изработка на мартеници и заедно с жените от Пенсионерския клуб и деца от Детската градина и Училището изработихме мартенички. Брой участници - 23.

2.2. „Баба Марта бързала, мартенички вързала“

На 01.03.2022 г. в малкия салон на читалището се проведе конкурс за оригинална мартеница съвместно с Училището, Детската градина и Пенсионерския клуб. Всички участници получиха грамота за своето участие, а майсторите на най-оригиналните мартеници получиха символични награди. Брой участници - 36. Публика - 15.

2.3. Великденска работилница

На 21.04.2022 г. заедно с децата от Детската градина и самодейци от читалището боядисвахме яйца в нашата Великденска работилница.

След добре свършената работа за всички участници имаше скромна почерпка. Брой участници - 13.

2.4. Участия на ТС и ЖПГ

Танцов състав „Светлина” към читалището взе участие в Девети областен фолклорен събор „Пръски от извора” в гр. Враца на 21.04.2022 г.

Женска певческа група „Орхидея” към читалището взе участие в Национален фолклорен събор „Леденика” на 25.06.2022 г.

Женска певческа група „Орхидея” взе участие във Втори фолклорен фестивал „Северняшки ритми” в с. Нефела на 30.07.2022 г.

Женска певческа група „Орхидея” взе участие в XIV Национален фолклорен фестивал „Типченица пее” в с. Типченица на 03.09.2022 г.

Женска певческа група „Орхидея” взе участие в 21 Празник на старата градска песен „Мара Врачанка” в гр. Враца на 15.10.2022 г. За своето представяне групата спечели Трето място в категория „Група”.

3. Празник на баницата

На 18.06.2022 г. се проведе 20 юбилеен Празник на баницата. В малкия салон на читалището бяха представени 112 броя баници от жители на село Баница и участници от други населени места. Докато журито дегустираше баниците в големия салон на читалището се изнесе концертна програма от Женска певческа група „Орхидея”, Танцов състав „Светлина” при читалището в село Баница, Фолклорна група „Чар” при читалището в село Оходен и народния певец Юри Крумов. Бяха раздадени награди в три категории - солена, сладка и оригинална баница. Гости на празника бяха Кметът на Община Враца Г-н Калин Каменов, Г-жа Петя Аврамова и други представители от Община Враца и кметове на различни населени места. Празникът бе отразен в БТВ, Нова Телевизия и др.

4. Лятна работа с деца

4.1. Откриване на лятната работа с деца

На 01.07.2022 г. открихме лятната работа. На откриването присъстваха 17 деца от различни възрасти и 5 родители. Децата бяха запознати с планиваните дейности, с които ще се забавляват по време на своята лятна ваканция.

4.2. Занимателни игри

По време на цялата ваканция всички желаещи участваха в различни занимателни игри на открито пред читалището и в малкия салон на читалището. Децата играха на „Не се сърди човече”, федербал, „Опознай света”, „Красива България” и др.

4.3. „Аз рисувам и творя”

Всички желаещи се включиха рисувайки с тебешери на открито пред читалището, други пък показаха своите умения рисувайки на хартия.

4.4. Презентации на различни теми

В салона на читалището представяхме презентации на различни теми - „Здравословно хранене”, „Тютюнопушенето”, а за най-малките детски филмчета.

4.5. Лятна читалня на открито

Организирахме четене на открито на любими детски приказки. Брой участници - 23. Публика - 6.

4.6. „Аз рисувам красиво”

На 04.08.2022 г. организирахме конкурс за най-хубава рисунка. През цялото време децата се забавляваха, а най-добрите художници получиха награди.

4.7. Кулинарен конкурс „Млад готвач”

На 01.09.2022 г. проведохме конкурса „Млад готвач”, с който закрихме лятната работа с деца. Децата сътвориха различни кулинарни изкушения. Всички присъстващи получиха грамота и награди за своето участие в лятната работа. След това всички заедно се почерпиха и забавляваха.

5. Библиотечна дейност

Закупихме нова литература за читателите на библиотеката ни и направихме годишен абонамент за вестници и списания, които да предоставим на посетителите ни в читалнята.

6. Коледни мероприятия

6.1. „Дядо Коледа пристига”

В Детската градина се проведе коледно тържество, на което децата представиха програма от песни и стихчета. От името на читалището им бяха подарени коледни пакети с книжки за оцветяване, флумастери и несесери.

6.2. Коледно тържество

На 27.12.2022 г. в малкия салон на читалището се проведе коледно тържество. Присъстващите се насладиха на изпълненията на Танцовия състав.

Председател на читалищното настоятелство: Людмил Игнатов

Подпис и печат

Дата: 30.01.2023 г.

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СВЕТЛИНА - 1910” с. БАНИЦА

ОБЩИНА ВРАЦА

GSM 0879548796; e-mail: svetlina1910@abv.bg

ПЛАН

за дейността на читалище „Светлина - 1910” с. Баница
за 2023 година

I. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Провеждане на заседания на читалищното настоятелство - 5 броя
2. Събрания, съгл. чл.15(1) от Закона за народните читалища /ЗНЧ/ - 1 брой
3. Отчет за дейността на читалището през изминалата 2022г.
4. Събиране на членски внос.
5. Изработване бюджета на читалището и точно разпределение на средствата в зависимост от дейностите.
6. Обучение и квалификация - участие на щатния работник в семинари, обучения и др., свързани с повишение на квалификацията му по основните читалищни дейности и работа по проекти.
7. Любителско художествено творчество:
 - 7.1. Активно участие на самодейните колективи в различни събития, фестивали и празници.
 - 7.2. Осигуряване на добри условия за репетиции на съставите.
 - 7.3. Провеждане на редовни репетиции на съставите.
8. Посрещане на походниците в село Баница.
9. Подготовка и провеждане празника на баницата.
10. Активно участие на читалището в различни проекти.
11. Съвместна работа на читалището с Кметството, Училището, Детската градина и Пенсионерския клуб в селото.

12. Инвентаризация на читалищното имущество.
13. Състояние на материално-техническата база и извършване на ремонти.

II. БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

1. Пререгистрация на читателите.
2. Книгата за движение на библиотечния фонд, Дневникът на библиотеката и Инвентарната книга да се поддържат в изряден вид.
3. Да се отчисли остарялата и изхабена литература от фонда на библиотеката, съгласно Наредбата за запазване на библиотечните фондове.
4. Обогаляване и обновяване на библиотечния фонд - чрез закупуване на книги или чрез дарения.
5. Абонамент за периодични издания.
6. Междубиблиотечно заемане на книги от Регионална библиотека „Христо Ботев” Враца и библиотеката при читалище „Развитие”.
7. Привличане на нови читатели чрез различни инициативи и изяви - литературни четения, срещи с творци и обсъждане на книги.
8. Организиране на различни изложби и конкурси.
9. Да се организират мероприятия, витрини, изложби за отделните бележити дати и годишнини:
 - 175г. от рождението на Христо Ботев - български национален герой, революционер, поет и публицист
 - 160 г. от рождението на Алеко Константинов - български писател
 - 145 г. от рождението на Пейо Крачолов Яворов - български поет
 - 100 г. от рождението на Ивайло Петров - български писател
 - 130 г. от рождението на Елисавета Багряна - българска поетеса, автор на детски книги и преводач
 - 125 г. от рождението на Димитър Талев - български писател
 - 125 г. от рождението на Христо Смирненски - български поет
 - 110 г. от рождението на Асен Босев - български поет и преводач, автор на детско-юношеска литература

10. Посещения на учениците от Училището по време на националната седмица на четенето.

11. Посещения на децата от Детската градина в библиотеката - четене на приказки от родителите.

12. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

III. ХУДОЖЕСТВЕНА - ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ

1. Изготвяне на план за библиотечната и художествено - творческа дейност по месеци и изяви:

21 януари - Бабинден - съвместно с Пенсионерски клуб

14 февруари - Трифон Зарезан - съвместно с Пенсионерски клуб

м. февруари - Изработване на мартеници

01 март - Баба Марта - съвместно с Детската градина, Училището и Пенсионерския клуб

01 март - Ден на самодееца

03 март - Национален празник на Република България

08 март - Международен ден на жената

02 април - Цветница

08 април - Лазаруване в селото

м. април - Местен пролетен празник

м. април - Великденска работилница

24 май - Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност

01 юни - Ден на детето - съвместно с Детската градина и Училището

24 юни - Еньовден

м. юли и август - Лятна работа с деца

06 септември - Съединението на България с Източна Румелия

22 септември - Обявяването на Независимостта на България

01 ноември - Ден на народните будители

21 ноември - Ден на християнското семейство

м. декември - Коледна работилница

м. декември - „Дядо коледа пристига” - съвместно с Детската градина

м. декември - Коледно тържество и концерт

2. Организиране на концерти с участието на самодейците към читалището.

3. Участие на самодейните колективи в Местен пролетен празник.

4. Продължаване дейността на ЖПГ „Орхидея” и Танцов Състав „Светлина”

5. Обновяване на репертоара на читалищните състави.

6. Организиране на работилници по различни поводи - празничен календар, лятна работа с деца и работа по проекти.

IV. ФИНАНСИРАНЕ И ПОДОБРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛНАТА БАЗА

1. Финансиране

1.1. Субсидиране от държавния бюджет.

1.2. Допълнително финансиране от Община Враца във връзка с чл.22(1) ,(2) и (3) от ЗНЧ.

1.3. От събиране на членски внос.

1.4. Проекти и програми.

1.5. Дарения.

1.6. Рента.

1.7. Наеми.

2. Материална база

2.1. Кандидатстване по различни проекти за ремонт на материалната база.

2.2. Редовно поддържане на материалната база чрез извършване на ремонтни дейности.

2.3. Използване на доброволен труд за опазване и поддържане на материалната база.

Изготвил:.....

/Ивалина Иванова/

Утвърдил!

Председател:

/Людмил Игнатов/

31.10.2022 год.

с. Баница